

1. PRAVIDLA PRO PŘIHLAŠOVÁNÍ NA VZDĚLÁVACÍ AKCE

- ✓ Akceptujeme přihlášení prostřednictvím vyplněné REGISTRACE pomocí on-line přihlašovacího formuláře, který je umístěn u každé anotace daného vzdělávacího programu.
- ✓ Registrace jsou považovány za závazné a jsou vyjádřením souhlasu s těmito Pravidly.
- ✓ Odesláním registrace vstupujete do smluvních vztahů s organizátorem akce. Závazná přihláška zavazuje účastníka uhradit účastnický poplatek i při neúčasti.
- ✓ Osobní údaje zůstávají pouze v naší interní databázi a jsou nezbytně nutné pro vydání a registraci Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu.

2. PLATBA

✓ Způsob platby

Platbu přijímáme předem převodem po vystavení faktury, která je účastníkům - organizacím zaslána e-mailem před konáním akce.

Účastník – SAMOPLÁTCE hradí platbu nejpozději 5 pracovních dní před konáním akce.

✓ Odhlášení ze vzdělávacího programu

Odhlášení z vybraného vzdělávacího programu lze provést písemně - e-mailem nejpozději 5 pracovních dnů před konáním DVPP na email: info@dvppostrava.cz

✓ Storno podmínky

V případě odhlášení ve lhůtě kratší 5 pracovních dnů před konáním DVPP (den, kdy DVPP probíhá, se do lhůty nezapočítává) nebo v případě neomluvené neúčasti je na úhradu vzniklých nákladů účtován stornovací poplatek ve výši 100% ceny vzdělávacího programu. Pokud se vzdělávacího programu nemůže zúčastnit přihlášená osoba, může být vyslán náhradník.

V případě vyslání náhradníka je nutné doplnit jeho údaje TITUL, JMÉNO, DATUM NAROZENÍ – pro Vystavení Osvědčení.

✓ Osvědčení

V případě realizace DVPP prezenční formou je Osvědčení předáno osobně účastníkům po ukončení vzdělávacího programu.

Podmínkou pro vydání Osvědčení je účast na vzdělávacím programu v plném rozsahu – absolvování 100 % hodinové dotace.

DVPP OSTRAVA